



공고 제2024 - 20호

# 육아휴직 대체인력 채용 공고

육아휴직 대체인력 단기계약직 직원의 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 07월 25일

## 1. 채용내용

채용분야	인원	업무내용	근무기간	자격요건
경제과 업무	1명	구매업무 보조	채용일 ~ 25년 05월 31일 까지	- 고등학교 이상의 학력을 소지한자.

## 2. 제출서류

- 가. 이력서(사진 1매 부착) 및 자기소개서 1부
- 나. 주민등록등본 1부 (병역사항이 기재된 주민등록초본)
- 다. 최종학교 졸업증명서 1부
- 라. 자격증, 면허증 사본 1부

## 3. 지원서 접수

- 가. 접수기간 : 2024년 07월 25일 - 채용시까지 (09:00 ~ 17:00)
- 나. 접수방법 : 이메일 접수(hanu633@naver.com),  
방문 접수 (접수된 서류는 반환하지 않음)

## 4. 심사방법

- 가. 1차심사 : 서류전형
- 나. 2차심사 : 면접시험 (서류전형 합격자에 한하여 개별통보)
- 다. 최종합격자 : 개별통보

※ 문의처 : 기획관리과 041) 633-0771



대전세종충남한우협동조합  
DAEJEON SEJONG CHUNGNAM HANWOO COOPERATIVE FEDERATION

